

공무국외출장 계획서

1. 출장개요

출장목적	주거환경만을 바꾸는 것이 아닌 도시의 에너지, 교통, 쓰레기 등 생활문제 개선 및 삶의 질도 함께 개선하는 도시재생을 추진하기 위해 나라별 우수사례를 벤치마킹하는 등 우리구 실정과 특성에 맞게 정책방안을 모색하여 효율적인 의정활동을 하고자 함						
출장동기 및 내용	·과거 조선소 등 공장 자리에 도시재생을 통해 100% 모든 에너지를 지역에서 생산된 에너지만 사용하는 말뼉의 주요 시책 벤치마킹 ·주거 환경을 위한 도시재생뿐만 아니라 삶의 질 향상을 위한 덴마크의 도시재생 사례, 시청, 학교, 복지시설 등 벤치마킹 ·기타 지역 연계 사업 벤치마킹						
출장기간	2019. 9. 29. ~ 2019. 10. 7.(7박 9일)						
출 장 국	덴마크, 스웨덴						
출 장 자	소속	직위	성명	성별	연령	출 장 경 비	
						금 액	부담기관
	계		6명			20,740,720원	
	재정건설위원회	위원장	유경선	남		3,500,000원	의회사무국
	"	위 원	이경선	여		3,500,000원	"
	"	위 원	차승연	남		3,500,000원	"
	행정복지위원회	위 원	주이삭	남		3,500,000원	"
	의회사무국	주무관	유주봉	남		3,370,360원	"
	"	주무관	김은진	여		3,370,360원	"

2. 출장일정 ※ 상기 일정은 현지 사정에 의해 다소 변경될 수 있음

월 일 (요일)	출발지	도착지	방문기관	업 무 내 용	접촉예정인물 (직책포함)
9.29.(일)	인천	코펜 하겐		·인천→코펜하겐 이동(10:20~16:20)	이 동
9.30.(월)	코펜하겐		토로브할렌시장 덴마크왕립도서관	·인왕시장 현대화 벤치마킹 ·가재울도서관 건립 벤치마킹	현장방문
10.1.(화)	말뫼		말뫼대학교 말뫼시립도서관 현대미술관	·도시재생에서 대학 역할 벤치마킹 ·가재울도서관 건립 벤치마킹 ·도시재생(건물) 사례 벤치마킹	현장방문
				·제1차 의원 자체 간담회 개최	간 담 회
10.2.(수)	말뫼		말뫼 도시계획과	·도시재생·생태도시 등 기관방문	Lotta Hansson (대외협력관)
	말뫼		창업인큐베이터 망크 미디어에볼루션, 터닝 토르소 Bo01 지구	·도시재생과 일자리창출 벤치마킹 ·도시재생과 일자리창출 벤치마킹 ·도시재생 상징 건물 벤치마킹 ·산재생에너지 사용 도시재생 벤치마킹	현장방문
10.3.(목)	코펜하겐		릴르 베아뢰스 스콜레	·덴마크 교육 현장 기관방문	Peter Thomsen (교 장)
			엘스 마리에머 노인복지주택	·커뮤니티 케어 관련 기관방문	Mai Lund Kirkegaard (원 장)
				·제2차 의원 자체 간담회 개최	간 담 회
10.4.(금)	코펜하겐		코펜하겐 도시계획과	·도시재생·생태도시 등 기관방문	Frederik Fenger Petersen (대외협력관)
			덴마크 공공사회주택 조합 연합회	·사회주택조합 운영 등 기관방문	Liv Jørgensen (정책컨설턴트)
10.5.(토)	코펜하겐		스페르킬렌 공원	·방치된 공공부지 도시재생 사례 벤치마킹	현장방문
			니하운	·역할을 잃은 항구 관광문화 자원으로 도시재생한 사례 벤치마킹	
				·제3차 의원 자체 간담회 개최	간 담 회
10.6.(일)	코펜하겐			·코펜하겐 출발(항공편_13:20)	이 동
10.7.(월)	인천			·인천 도착(항공편_08:20)	이 동

○ 출장자 개인별 업무 내용

연 번	소 속	직 위	성 명	업 무 내 용
1	재정건설위원회	위원장	유경선	- 공무국외출장 총괄 - 사회주택 분야(공공사회주택조합 연합회) 자료조사
2	"	위 원	이경선	- 도시재생, 교육 분야(릴르 베아뢰스 스콜레, 덴마크 왕립도서관, 말뫼 시립도서관, 창업인 큐베이터 '밍크', 미디어에볼루션) 자료 조사
3	"	위 원	차승연	- 도시재생 분야(말뫼 도시계획과, Bo01지구, 터닝 토르소, 말뫼대학교, 현대미술관) 자료 조사
4	행정복지위원회	위 원	주이삭	- 도시재생, 복지 분야(코펜하겐시청, 엘스 마리 예머 노인복지주택, 스페르킬렌 공원, 니하운, 토로브할렌 시장) 자료 조사
5	의회사무국	주무관	유주봉	- 기관섭외, 숙소, 교통편 등 일정 준비 및 진행 - 예산집행 및 정산
6	의회사무국	주무관	김은진	- 기관섭외, 숙소, 교통편 등 일정 준비 및 진행 - 사진촬영

3. 출장경비

(단위 : 원)

성 명	예산액 (상한액)	계 (원단위 절사)	체 재 비			항공운임	준비금 (여행자보험)
			일 비	식 비	숙박비		
계	20,740,720	21,209,360	1,910,220	3,297,200	5,856,540	9,965,400	180,000
유경선	3,500,000	3,617,160	333,180	582,440	1,010,640	1660,900	30,000
이경선	3,500,000	3,617,160	333,180	582,440	1,010,640	1660,900	30,000
차승연	3,500,000	3,617,160	333,180	582,440	1,010,640	1660,900	30,000
주이삭	3,500,000	3,617,160	333,180	582,440	1,010,640	1660,900	30,000
유주봉	3,370,360	3,370,360	288,750	483,720	906,990	1660,900	30,000
김은진	3,370,360	3,370,360	288,750	483,720	906,990	1660,900	30,000

※ 국외여비 지급 국가 등급 구분 : 독일, 덴마크, 스웨덴 ⇒ “나” 등급

※ 적용환율 : 1\$=1,234 (2019. 8. 27. 기준)

※ 국외여비 산출금액이 1인당 예산 편성액 초과분은 예산 편성(상한)액으로 지급

4. 출장효과

○ 우수한 도시재생 사례에 대한 모범사례 수집

○ 수집된 사례 및 지식과 정보를 우리 구 지역 특성에 맞는 정책개발에 활용